Приложение 1

к Постановлениюглавы Пеновского

района Тверской области

от 09.01.2019г. №4

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета МО «Городское поселение поселок Пено»

субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения работ по благоустройствутерритории поселка Пено

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях надлежащего содержания территории поселка Пено, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения поселок Пено, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г № 887«Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»и регламентирует процедуру предоставления из бюджета МО «Городское поселение поселок Пено» субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения работ по благоустройствутерритории поселка Пено(ремонт колодцев, оборудование контейнерных площадок, содержание сквера, ремонт и содержание автопавильонов, озеленение территории п.Пено и спиливание деревьев, подготовка кпраздничным мероприятиям), (далее – субсидии).

2.Главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Администрация Пеновского района Тверской области (далее – главный распорядитель).

3. Правом на получение субсидии обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, предоставляющие услуги по проведению работ по благоустройству территории поселка Пено.Проведение работ по благоустройству осуществляются по заявке администрации Пеновского районана конкретный вид работ после согласования сметы расходов на данный вид работ.

4. Субсидии предоставляются организациям, отвечающим одновременно следующим критериям:

а) организация обладает необходимыми техническими средствами;

б) организация ведет хозяйственную деятельность на территории МО Городское поселение поселок Пено

5. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета МО Городское поселение поселок Пено, объем которых на данные цели в текущем году устанавливается решением Совета депутатов городского поселения п.Пено о бюджете муниципального образования.

6. Размер субсидии определяется по формуле:

SUB=Sрк х Nк + Sокп х Nкп + Sсс х Nмс + Sрсп х Nмп + Sот + Sсд+ Sппм, где

SUB –размер субсидии;

Sрк –затраты на ремонт 1 колодца;

Nк- количество колодцев, подлежащих ремонту в текущем финансовом году;

Sокп –затраты на оборудование 1 контейнерной площадки;

Nк- количество площадок, подлежащих оборудованию в текущем финансовом году;

Sсс- затраты на месячное содержание сквера;

Nмс- количество месяцев содержания сквера в текущем финансовом году;

Sрсп – затраты на ремонт и содержание автопавильонов;

Nмп- количество месяцев содержания автопавильонов в текущем финансовом году;

Sот – затраты на озеленение территории;

Sсд- затраты на спиливание деревьев;

Sппм- затраты на проведение праздничных мероприятий

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидий

6. МО Городское поселение поселок Пено обеспечивает финансирование расходного обязательства, на которое предусмотрено представление субсидии на основаниисоглашения о предоставлении и использовании субсидии, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Соглашение).Соглашение заключается на конкретный вид работ.

7. Основанием для предоставления субсидий является заявление о предоставлении субсидий. Организация, претендующая на получение субсидии, представляет в отдел городского хозяйства администрации Пеновского района Тверской области заявление по форме, утвержденной администрацией (приложение 2). К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

б) сведения о состоянии расчетов с налоговыми органами, фондами пенсионного, социального и обязательного медицинского страхования;

в) документы, подтверждающие наличие необходимых технических средств;

8. Документы, предоставленные претендентами на получение субсидии, рассматриваются отделом городского хозяйства администрацииПеновского района в течение 3 рабочих дней с момента поступления.

9. По результатам рассмотрения предоставленных документов отдел городского хозяйства администрацииПеновского района Тверской области в течении 3 календарных дней принимает решение о предоставлении субсидии либо подготавливает мотивированный отказ в ее предоставлении. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

-непредставление или представление в неполном объеме пакета документов, указанных в п. 8. настоящего Порядка;

-предоставление организацией недостоверных сведений.

Сообщение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в письменной форме с указанием причин отказа и направляется организации в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В случае отсутствия сообщения об отказе в указанный срок, решение о предоставлении субсидии считается принятым.Решение о предоставлении субсидии оформляетсяраспоряжением главы Пеновского района*.*Распоряжение должно содержать наименование организации-получателя субсидии и сумму субсидии, которая не должна превышатьсумму, установленную на данные цели решением Совета депутатов городского поселения п.Пено о бюджете муниципального образования.

10. Организация, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в отдел городского хозяйства администрацииПеновского района Тверской области счет для перечисления субсидии и Расчет суммы затрат на проведение работ по благоустройству территории п.Пено по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

11. Отдел городского хозяйства администрации Пеновского районаТверской области анализирует полученную информацию, в течение 10 календарных дней с момента предоставления документов принимает решение о расходовании средств бюджета МО Городское поселение поселок Пено на предоставление субсидии передает документы для перечисления денежных средств в отдел бухгалтерского учета и отчетности Пеновского района и отдел бухгалтерского учета и отчетностипроизводит оплату в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий при наличии средств на едином счете.

Раздел III

Контроль за целевым и эффективным

использованием субсидий

12. Организации – получатели субсидий обязаны обеспечить целевое и эффективное использование субсидий, и представлять отчетность по формам и в сроки, установленные настоящим Порядком.

13. Контроль за соблюдением организациями условий предоставления и расходования субсидий осуществляется администрацией Пеновского района Тверской области путем:

а) проверки и анализа документов, предоставленных организацией в соответствии с пунктами 8 и 11 раздела II настоящего Порядка. В ходе проверки отдел городского хозяйства вправе запрашивать у организации-получателя субсидии копии необходимых документов, подтверждающих расходование субсидий, полученных из бюджета МО Городское поселение поселок Пено;

б) проведения проверок целевого и эффективного использования субсидии организацией в течении очередного финансового года.

14. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

Раздел IV

Порядок возврата субсидий

в случае нарушения условий их предоставления.

15. При установлении фактов нецелевого использования средств бюджета МО Городское поселение поселок Пено суммы средств, использованные организацией не по целевому назначению, подлежат возврату в доход местного бюджета в срок, определенный актом (справкой) проверки.

16. Администрация Пеновского районаТверской области в течение пяти рабочих дней с момента установления случая, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, письменно уведомляет организацию о необходимости возврата неправомерно полученной субсидии в доход бюджета МО Городское поселение поселок Пено с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

17. Организация в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления уполномоченного органа обязана произвести возврат в доход бюджета МО Городскоепоселение поселок Пено.

18. Предоставление субсидий приостанавливается для организации в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, до устранения указанных нарушений.

Приложение 1

к Порядку предоставления из бюджета

МО Городское поселение поселок Пено субсидии

юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных

с организацией проведения работ по

благоустройству территории городского поселения поселок Пено

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении и использовании субсидии юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанныхс организацией проведения работ по благоустройству территории поселка Пено

п. Пено «» г.

Администрация Пеновского района Тверской области, в лице\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава,с одной стороны и, в лице \_\_\_\_\_с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1.Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета МО Городское поселение поселок Пено субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения работ по благоустройству территории поселка Пено в размере \_\_\_\_\_\_(далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Организации в соответствии с Порядком предоставления из бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения работ по благоустройству территории поселка Пено, утвержденным Постановлением Главы Пеновского района от 2019 г. № (далее Порядок).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. обеспечить предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанныхс организацией проведения работ по благоустройству территории поселка Пенов сумме \_\_\_\_\_ руб.

2.1.2. перечислять Субсидию на расчетный счет Организациина основании счета и Расчета суммы затрат на проведение работ по благоустройству территории поселка Пено в течение 15 календарных дней с момента предоставления документов.

2.1.3. осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием Субсидии и исполнением Организацией условий настоящего Соглашения.

2.1.4. принимать решение о расторжении Соглашения в случае ненадлежащего исполнения Организацией условий предоставления Субсидии и настоящего Соглашения.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. осуществлятьпроведение работ по благоустройству мест общественного пользования согласно графика, утвержденного отделом городского хозяйства администрации Пеновского района(Приложение 1 к настоящему Соглашению)

2.2.2. ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего заотчетным (за декабрь – до 25 декабря), представлять в Администрацию Пеновского района Тверской областисчет на оплату иРасчет суммы затрат на проведение работ по благоустройству территории поселка Пено

2.2.3. при необходимости по запросу Администрации Пеновского районаТверской области представлять документы на проверку.

2.2.4. требовать от Администрации Пеновского района Тверской области своевременного выполнения и соблюдения всех условий Соглашения.

2.2.5. расторгнуть настоящее соглашение, предупредив Администрацию Пеновского района Тверской области о предстоящем расторжении за 30 календарных дней, при условии возврата в бюджет МО Городское поселение поселок Пено неизрасходованной части субсидии.

3.Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнением обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация несет ответственность за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Срок действия Соглашения

4.1.Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.Прочие условия

5.1. Споры и разногласия между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров, а при недостижении согласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут применяться по взаимному согласию Сторон и оформляться в письменном виде дополнительным соглашением, имеющим одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

5.4. В случае изменения юридического адреса, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.Реквизиты и подписи Сторон.

**Администрация Пеновского Организация**

**района Тверской области**

М.П. М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета

МО Городское поселение поселок Пено субсидии

юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных

с организацией проведения работ

по благоустройству территории городского поселения поселок Пено

Главе Пеновского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              ЗАЯВЛЕНИЕ

                        на получение субсидии

"" г.

      Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения работ по благоустройству территории поселка Пено,в соответствии с Постановлением Главы Пеновского района Тверской области от «»\_\_\_\_\_\_\_г. № «О Порядке предоставления из бюджета МО Городское поселение поселок Пено субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с проведением работ по благоустройству территории поселка Пено»

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения об организации | |
| Полное наименование организации |  |
| Юридический адрес организации |  |
| Фактический адрес организации |  |
| Телефон, e-mail организации |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| Банковские реквизиты организации | |
| БИК |  |
| К/сч |  |
| Р/сч |  |
| Наименование банка с указаниемнаселенного пункта |  |

Руководитель

Приложение 3

к Порядку предоставления из бюджета

МО «Городское поселение поселок Пено» субсидии

юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных

с организацией проведения работ

по благоустройству

территории поселка Пено

График проведения работ по благоустройству территории поселка Пено

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | АДРЕС | Вид работ | Срок исполнения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 4

к Порядку предоставления из бюджета

МО Городское поселение поселок Пено субсидии

юридическим лицам и

индивидуальным предпринимателям

в целях возмещения затрат, связанных

с организацией проведения работ

по благоустройству

территории поселка Пено

Расчет суммы затрат на проведение работ

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Наименование расходов (адрес, сроки проведения) | Сумма |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |