

# Администрация Пеновского района Тверской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2020

п.г.т.Пено

№ 91

Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории МО «Пеновский район»

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13.07.2015 №220-ФЗ), статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Пеновского района Тверской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории МО «Пеновский район» Тверской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Пеновского района А.М. Терехова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Пеновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Пеновского района

В.Ф. Морозов

**Порядок**  
**подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории МО «Пеновский район» Тверской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подготовки и ведения документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории МО Пеновский район Тверской области, разработан в целях реализации положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – документ планирования).

1.2. Документ планирования регулярных перевозок разрабатывается Администрацией Пеновского района (далее - уполномоченный орган), на трёхлетний срок, и утверждается постановлением Администрации Пеновского района.

1.3. Документ планирования регулярных перевозок содержит в себе сведения о:

- а) муниципальных маршрутах, отнесенных к соответствующему виду регулярных перевозок, с указанием номера и наименования маршрута;
- б) планировании изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах;
- в) планировании установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;
- г) графике, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет бюджета, должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- д) планировании заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- е) планировании проведения открытых конкурсов на право осуществления перевозок по нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах;
- ж) планировании проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории Пеновского района.

1.4. Внесение изменений в документ планирования регулярных перевозок осуществляется постановлением администрации района, проект которого разрабатывается уполномоченным органом.

1.5. Документ планирования регулярных перевозок размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2. Структура и информация документа планирования регулярных перевозок**

2.1. Документ планирования регулярных перевозок ведется уполномоченным органом в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения сведений о

мероприятиях, направленных на развитие регулярных в границах МО «Пеновский район» Тверской области, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Документ планирования состоит из четырех разделов:

Раздел 1 – «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»,

Раздел 2 – «План изменения муниципальных маршрутов»,

Раздел 3 – «План-график заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам»,

Раздел 4 – «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения».

2.3. Раздел 1 документа планирования, должен содержать информацию о каждом муниципальном маршруте со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов района;

в) фактический вид регулярных перевозок, установленный для муниципального маршрута на момент утверждения документа планирования (по регулируемым тарифам/по нерегулируемым тарифам);

г) планируемый вид регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (по регулируемым тарифам/по нерегулируемым тарифам);

д) дата изменения вида регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (заполняется в случае изменения вида регулярных перевозок на муниципальном маршруте, должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.4. Раздел 2 документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, подлежащих установлению, изменению или отмене, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с перечнем муниципальных маршрутов МО «Пеновский район»;

в) вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение или отмена);

г) содержание изменения (заполняется в случае установления нового или изменения действующего муниципального маршрута);

д) дата изменения (должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.5. Раздел 3 документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, по которым запланированы мероприятия по заключению муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов МО «Пеновский район»;

в) срок проведения закупок работ (открытого конкурса), связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с

Федеральным законом №44-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

д) срок проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам», в случае наличия предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ оснований для проведения конкурса);

е) дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам»).

2.6. Раздел 4 документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, на которых запланировано проведение иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов МО «Пеновский район»;

в) наименование мероприятия (в том числе изменение технико-эксплуатационных условий на муниципальном маршруте, установление, упразднение, переименование остановочного пункта на муниципальном маршруте);

г) содержание мероприятия;

д) срок проведения мероприятия.

2.7. Сроки (даты) проведения мероприятий, связанных с изменением вида регулярных перевозок, изменением или отменой муниципальных маршрутов, должны указываться в документе планирования с учетом необходимости извещения об этих мероприятиях перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, не позднее, чем за сто восемьдесят дней до дня вступления в силу постановления Администрации Пеновского района об утверждении документа планирования регулярных перевозок (о внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок).

Приложение №1  
к Порядку подготовки документа планирования  
регулярных перевозок по муниципальным  
маршрутам МО «Пеновский район»

Форма  
документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на  
территории МО «Пеновский район»

**Документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на  
территории МО «Пеновский район»  
на 20\_\_ - 20\_\_ годы**

**Раздел 1. «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Фактический вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте	Дата изменения вида регулярных перевозок

**Раздел 2. «План изменения муниципальных маршрутов»**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение, отмена)	Содержание изменения	Дата изменения

**Раздел 3 «План–график заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Срок проведения закупки работ (открытого конкурса), в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ	Дата начала действия муниципально го контракта	Срок проведения конкурсной процедуры в соответствии с Федеральны м законом №220-ФЗ	Дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципально му маршруту

**Раздел 4. «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения»**

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута	Наименование мероприятия	Содержание изменения	Срок выполнения мероприятия